

ДОРОЖНАЯ КАРТА
(план мероприятий)

по внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в

Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

№	Наименование этапа	Содержание деятельности, примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение нормативно-правовых документов по внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях; - Выбор куратора; - Подготовка и принятие локальных нормативно-правовых актов образовательного учреждения: 1) Разработка «Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга»; 2) Разработка дорожной карты (плана мероприятий) по внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга»; 3) Приказ «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга»; - Создание подраздела «Наставничество» на официальном сайте ДОУ в разделе «Информация». 	Август – Сентябрь 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель (куратор)
2.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> - Сбор информации о профессиональных запросах педагогов; - Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных 	Октябрь 2022 г.	Старший воспитатель (куратор)

		данных.		
3.	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в ГБДОУ № 113, желающих принять участие в реализации персонализированной программе наставничества; - Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Октябрь 2022 г.	Старший воспитатель (куратор)
4.	Отбор и обучение наставников	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ банка и выбор подходящих наставников педагога/группы педагогов; - Приказ «О закреплении наставнических пар/групп»; - Обучение наставников для работы с наставляемыми (подготовка методических материалов, проведение консультаций и т.д.) 	Октябрь - Ноябрь 2022 г.	Старший воспитатель (куратор)
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование наставнических пар/групп; - Выбор форм наставничества; - Разработка персонализированной программы наставничества для каждой пары/группы; - Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых. 	Ноябрь-Декабрь 2022 г.	Старший воспитатель (куратор)
6.	Завершение работы по реализации персонализированной программы наставничества	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение мониторинга качества реализации персонализированной программы наставничества (анкетирование); - Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников» - Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; - Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	Май – Июнь 2023 г.	Старший воспитатель (куратор)
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение нормативно-правовых документов на официальном сайте ДОУ в разделе «Информация» подразделе «Наставничество».. 	В течение учебного года	Ответственный за сайт